



Дума города Невинномысска  
Ставропольского края

**Р Е Ш Е Н И Е**

26 апреля 2019 г.

№ 397 - 46

Невинномысск

Об утверждении Положения  
об управлении образования  
администрации города Невинномысска

В соответствии с Уставом муниципального образования города Невинномысска Ставропольского края Дума города Невинномысска  
**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об управлении образования администрации города Невинномысска, изложив его в редакции согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Думы города Невинномысска:
  - от 19.12.2012 № 325-30 «Об учреждении управления образования администрации города Невинномысска»;
  - от 28.05.2014 № 542-50 «О внесении изменений в приложение к решению Думы города Невинномысска от 19.12.2012 № 325-30 «Об учреждении управления образования администрации города Невинномысска»;
  - от 25.02.2015 № 655-63 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Невинномысска, утверждённое решением Думы города Невинномысска от 19.12.2012 № 325-30»;
  - от 29.07.2015 № 746-69 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Невинномысска, утверждённое решением Думы города Невинномысска от 19.12.2012 № 325-30»;
  - от 04.04.2016 № 865-78 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Невинномысска, утверждённое решением Думы города Невинномысска от 19.12.2012 № 325-30»;
  - от 21.12.2016 № 52-6 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Невинномысска, утверждённое решением Думы города Невинномысска от 19.12.2012 № 325-30».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы города Невинномысска по социальной политике (Ерхова).

Председатель Думы  
города Невинномысска



А.А. Медяник

Приложение  
к решению Думы  
города Невинномысска  
от 26 апреля 2019 г.  
№ 397-46

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об управлении образования администрации города Невинномысска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации города Невинномысска (далее - Управление) является органом администрации города Невинномысска, осуществляющим на территории города Невинномысска в пределах собственной компетенции управление в сфере образования.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального образования города Невинномысска Ставропольского края и другими муниципальными правовыми актами города Невинномысска (далее - город), а также настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления города, общественными и иными организациями различных форм собственности.

1.4. Управление осуществляет возложенные на него функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении муниципальные образовательные организации: общеобразовательные, дошкольные и дополнительного образования (далее - подведомственные образовательные организации), иные муниципальные организации, осуществляющие обеспечение образовательной и иной деятельности подведомственных образовательных организаций (далее - подведомственные организации), а также иные муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории города.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печати, штампы, бланки со своим наименованием, имущество, необходимое для осуществления своих функций.

1.6. Официальное наименование:

Полное: управление образования администрации города Невинномысска.

Сокращённое: управление образования.

1.7. Местонахождение Управления: Российская Федерация, Ставропольский край, город Невинномысск.

1.8. Юридический адрес: 357100, Ставропольский край, город Невинномысск, улица Гагарина, 55.

1.9. Имущество Управления находится в муниципальной собственности города и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

1.10. Финансирование расходов на содержание и реализацию функций Управления осуществляется за счет средств бюджета города и субвенций, предоставляемых из бюджета Ставропольского края на реализацию переданных городу отдельных государственных полномочий.

## **2. Основные задачи**

2.1. Осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере образования детей на территории города:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных образовательных организациях;

4) обеспечение содержания зданий и сооружений подведомственных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

5) учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление подведомственных образовательных организаций за конкретными территориями города.

2.2. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям обучающихся и работников подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций.

2.3. Осуществление переданных органам местного самоуправления города отдельных государственных полномочий в сфере образования.

2.4. Осуществление иных отдельных государственных полномочий в случае наделения ими органов местного самоуправления города.

## **3. Функции**

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) вносит предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций, осуществляет от имени администрации города функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций;

2) осуществляет общее руководство и контроль за организацией занятости и отдыха детей в подведомственных образовательных организациях;

3) организует обеспечение питанием обучающихся за счёт бюджетных ассигнований бюджета города в случаях и в порядке, которые установлены органами местного самоуправления города;

4) принимает меры, обеспечивающие получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным в качестве меры дисциплинарного взыскания из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

5) оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

6) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав согласовывает оставление несовершеннолетним общеобразовательной организации до получения основного общего образования и принимает меры по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

7) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

8) обеспечивает условия для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта в подведомственных образовательных организациях;

9) обеспечивает в установленном порядке открытость и доступность информации о системе образования;

10) организует мониторинг системы образования в пределах своей компетенции;

11) обеспечивает формирование информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности в отношении подведомственных образовательных организаций;

12) представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путём внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

13) осуществляет реализацию переданных органам местного самоуправления города отдельных государственных полномочий в сфере образования в соответствии с:

Законом Ставропольского края от 10.07.2007 № 35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях»;

Законом Ставропольского края от 08.07.2010 № 57-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по обучению детей - инвалидов на дому»;

Законом Ставропольского края от 07.11.2014 № 102-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»;

14) участвует в разработке и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ по направлениям деятельности Управления;

15) выступает главным администратором доходов бюджета города в соответствии с решением Думы города о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период, главным распорядителем и получателем средств бюджета города, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

16) осуществляет контроль за деятельностью подведомственных образовательных организаций, подведомственных организаций и исполнением ими действующего законодательства;

17) обеспечивает контроль за использованием денежных средств подведомственными образовательными организациями и подведомственными организациями, созданием в них надлежащих санитарно-гигиенических условий, обеспечивающих соблюдение требований техники безопасности и охраны здоровья обучающихся и работников;

18) осуществляет контроль за организацией и совершенствованием методического обеспечения образовательного процесса в подведомственных образовательных организациях;

19) организует финансовый, статистический учёт по отрасли «Образование», а также своевременное формирование и представление соответствующих сводных отчётов по отрасли «Образование» в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

20) представляет в установленном порядке кандидатуры работников подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций к награждению и поощрению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края, отраслевыми наградами

Российской Федерации и Ставропольского края, наградами администрации и Думы города;

21) осуществляет организационную, информационную, методическую и правовую поддержку подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций;

22) проводит анализ травматизма среди обучающихся и производственного травматизма работников подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций, представляет отчетность о производственном травматизме в соответствующие органы и организации;

23) организует делопроизводство, учёт и хранение документации по основной деятельности Управления;

24) координирует работу организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории города;

25) содействует поддержанию и развитию материально-технической базы подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций;

26) обеспечивает взаимодействие подведомственных образовательных организаций, подведомственных организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, профсоюзами, предприятиями и организациями;

27) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Ставропольского края;

28) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности и закрепленных на праве оперативного управления за Управлением и подведомственными организациями;

29) участвует в пределах своей компетенции в осуществлении мониторинга, направленного на выявление предпосылок к возникновению факторов, способствующих совершению террористических актов и формированию ресурсной базы террористов;

30) участвует в формировании проекта бюджета города по отрасли «Образование»;

31) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг подведомственным образовательным организациям и подведомственным организациям;

32) согласовывает в установленном порядке программы развития подведомственных образовательных организаций, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

33) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города.

#### **4. Права**

Управление имеет право:

1) подготавливать проекты постановлений и распоряжений администрации города;

2) вносить предложения по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций, ремонту зданий и сооружений подведомственных образовательных организаций, подведомственных организаций, их реконструкции, обустройству прилегающей к ним территории, а в случаях нарушений соответствующих технических норм или низкого качества производимых работ - о приостановке реконструкции и ремонта объектов;

3) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций;

4) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, участвовать в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых включен представитель Управления, а также при необходимости обеспечивать их деятельность;

5) рекомендовать руководителям подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций отменять или приостанавливать действия приказов (распоряжений), противоречащих действующему законодательству;

6) проводить конференции, семинары, совещания, конкурсы педагогического мастерства, осуществлять другую деятельность по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7) вносить в государственные органы и органы местного самоуправления города предложения по вопросам социальной поддержки обучающихся, педагогических работников и иных работников подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций;

8) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

9) обладать иными правами в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Органы управления**

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города в установленном порядке.

Начальник осуществляет общее руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций.

5.2. Начальник подчиняется главе города и первому заместителю главы администрации города в соответствии с распределением обязанностей между главой города, первыми заместителями главы администрации города и заместителями главы администрации города.

### 5.3. Начальник:

1) действует от имени Управления без доверенности, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления, выдаёт доверенности в порядке, установленном действующим законодательством;

2) заключает договоры и совершает иные сделки, не противоречащие действующему законодательству;

3) заключает трудовые договоры, назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

4) осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии со штатным расписанием Управления, поощряет работников, применяет к ним дисциплинарные взыскания;

5) распределяет обязанности между работниками Управления, утверждает их должностные инструкции;

6) устанавливает доплаты и стимулирующие надбавки работникам Управления, определяет размер и порядок их премирования в соответствии с действующим законодательством;

7) вносит главе города на рассмотрение предложения о численности и фонде оплаты труда работников Управления, проект ежегодного плана и прогнозные показатели деятельности Управления, а также отчёт об их исполнении;

8) в случаях, предусмотренных действующим законодательством, назначает и освобождает по согласованию с главой города руководителей подведомственных образовательных организаций, подведомственных организаций, поощряет их, применяет дисциплинарные взыскания;

9) издаёт в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления и руководителями подведомственных образовательных организаций, подведомственных организаций;

10) ходатайствует в установленном порядке о представлении работников Управления, руководителей подведомственных образовательных организаций и подведомственных организаций к государственным наградам, к наградам Ставропольского края, города и присвоению почётных званий;

11) ведёт прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает их предложения, заявления и жалобы, принимает решения в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

5.4. На время отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления или иное должностное лицо на основании приказа.

## 6. Реорганизация или ликвидация Управления

Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

Управляющий делами  
Думы города Невинномысска



В.Г. Потоцкий